

NB: la richiesta di rilascio o rinnovo deve essere inoltrata almeno 30 giorni prima dell'inizio previsto dell'attività/evento

All'Ente Parco Naturale Regionale
della Lessinia
Piazza Borgo, 52
37021 Bosco Chiesanuova (Vr)
parcolessinia@pecveneto.it

RICHIESTA DI RILASCIO/RINNOVO AUTORIZZAZIONE
Legge Regionale n. 12/90 - Legge 394/91 – Legge Regionale n. 23/18

Il/la sottoscritto/a

nato/a a il

Codice Fiscale

residente in CAP

Via tel.

e-mail/PEC

☐ in proprio

oppure

☐ in nome e per conto di

con sede in C.F./ P. IVA

in qualità di ☐ legale rappresentate ☐ professionista incaricato ☐ altro (specificare)

.....

C H I E D E

☐ **RILASCIO AUTORIZZAZIONE**

☐ **RINNOVO AUTORIZZAZIONE**

per:

☐ Transito sulle strade intercluse al traffico veicolare (artt. 3-5 Norme di Attuazione Piano Ambientale – D.C.R.V. 42/1997)

.....

☐ Attività speleologica/accesso cavità carsiche (art. 10 Norme di Attuazione Piano Ambientale – D.C.R.V. 42/1997)

.....

☐ Sorvolo con droni / elicotteri / aeromobili (art. 28 Norme di Attuazione Piano Ambientale – D.C.R.V. 42/1997) (*)

.....

☐ raccolta della flora per scopi scientifici o didattici ed in generale per ogni attività di ricerca scientifica (art. ... Norme di Attuazione Piano Ambientale – D.C.R.V. 42/1997) (*)

.....

☐ Commercio ambulante e fisso (art. 33 Norme di Attuazione Piano Ambientale – D.C.R.V. 42/1997)

☐ Svolgimento eventi, gare, manifestazioni (art. 13 – L. 394/1991) (*)

☐ Installazioni temporanee escluse dall'autorizzazione paesaggistica (D. Lgs. 42/2004, D.P.R. n. 31 del 13/02/2017)

A tal fine, allega alla presente:

☐ *Eventuale documentazione fotografica*

☐ *Documentazione per richiesta utilizzo droni: caratteristiche modello, patentino pilota, copia assicurazione RC, documento di identità del pilota, documentazione attestante comprovati scopi professionali del sorvolo*

☐ *N. 1 marca da bollo da € 16,00 oppure Dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo (v. Modulo Imposta di Bollo)*

☐ *Altro (specificare)*

Data

Firma

.....
(allegare copia di documento di riconoscimento)

Per l'esecuzione di movimenti terra, scavi, manutenzioni ordinarie e straordinarie che comportino movimenti terra, manutenzioni/nuove realizzazioni di pozze d'alpeggio (art. 9 Norme di Attuazione Piano Ambientale – D.C.R.V. 42/1997) è necessario presentare richiesta di nulla-osta mediante apposita modulistica presente sul sito del Parco.

(*) Per interventi/eventi in Siti della Rete Natura 2000 (Z.P.S., Z.S.C. e aree strettamente limitrofe, qualora gli effetti possano coinvolgere anche indirettamente dette aree) è compito dell'Amministrazione competente all'emissione del provvedimento conclusivo del procedimento amministrativo (ad es. Comune, Provincia, altro Ente) valutare la necessità di acquisire dal proponente la documentazione per la VINCA (*Relazione preliminare di screening*) secondo le modalità fissate nel regolamento regionale n. 4/2025, avendo cura di trasmetterla all'Ente Parco tramite la piattaforma SUAP.

Nel caso in cui l'intervento si localizzi all'esterno dei Siti della Rete Natura 2000 e gli effetti che ne derivano, singolarmente o congiuntamente, non coinvolgano tali siti direttamente o indirettamente, ovvero ricada su superfici impermeabilizzate degli ambiti di urbanizzazione consolidata ai sensi di cui all'art. 2 della L.R. 14/2017, individuati nei PAT/PI già oggetto di Valutazione Ambientale Strategica, è necessario trasmettere all'Ente Parco l'**Allegato A al Decreto n. 15 del 17.02.2025**, disponibile anche sul sito del Parco (Modulo FCA).