

OGGETTO: Avviso pubblico per manifestazione d'interesse a partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di tesoreria dell'Ente Parco Naturale Regionale della Lessinia. Periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2027. CIG Z7938C95D7

In esecuzione della determinazione del Direttore F.F. n. 13 del 28.11.2022,

SI RENDE NOTO CHE

L'Ente Parco Naturale Regionale della Lessinia intende affidare, tramite espletamento sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di una procedura negoziata previo avviso di manifestazione di interesse, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. b) e comma 6 del D.Lgs 50/2016 (Codice dei Contratti), il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 69 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i. e in conformità a quanto stabilito dall'apposita Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 57 del 21.11.2022, per il periodo 01.01.2023 - 31.12.2027.

Art. 1 - Amministrazione aggiudicatrice e procedura di manifestazione di interesse

Amministrazione aggiudicatrice:

Ente Parco Naturale Regionale della Lessinia

Indirizzo: Piazza Borgo, 52 37021 - Bosco Chiesanuova (VR)

PEC: parcolessinia@pecveneto.it

Responsabile Unico del Procedimento: Direttore F.F. dott. Diego Lonardoni

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

Le manifestazioni di interesse, redatte in lingua italiana sul modello predisposto ed allegato al presente avviso, dovranno essere debitamente sottoscritte in modalità digitale. Le stesse dovranno pervenire entro le ore 12.00 del 13.12.2022 all'indirizzo PEC parcolessinia@pecveneto.it.

Dovrà essere indicata nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per affidamento del servizio di tesoreria dell'Ente Parco Naturale Regionale della Lessinia per il periodo 01.01.2023/31.12.2027".

La manifestazione di interesse sarà considerata ammissibile esclusivamente a condizione che la comunicazione a mezzo PEC pervenga entro il suddetto termine.

La successiva procedura di gara sarà espletata mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, pertanto, le Richieste di Offerta verranno inviate esclusivamente mediante il portale www.acquistinretepa.it alle aziende che avranno manifestato il proprio interesse come sopra indicato.

Art. 2 - Oggetto della Convenzione

Il contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di Tesoreria dell'Ente Parco, ai sensi dell'art. 69 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i., intendendosi per servizio di tesoreria il complesso delle operazioni riguardanti la gestione finanziaria dell'Ente, con particolare riguardo alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori e agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie, regolamentari e convenzionali.

Il contratto e gli obblighi delle parti, nonché le modalità di esecuzione del servizio sono analiticamente descritti nella Convenzione di tesoreria approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 57 del 21.11.2022.

Luogo di esecuzione: Ente Parco Naturale Regionale della Lessinia

Durata della concessione: l'affidamento del servizio di tesoreria avrà la durata di n. 5 anni decorrenti dal 01.01.2022 e avrà termine il 31.12.2027.

A garanzia della necessaria continuità nell'erogazione dei servizi il contratto potrà, inoltre, essere prorogato ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice dei Contratti nella misura strettamente necessaria per il completamento delle ordinarie procedure di scelta del contraente anche qualora, relativamente a tale procedura, insorgesse un eventuale contenzioso, per tutto il periodo necessario alla definizione dello stesso.

Importo dell'appalto: per il servizio in parola, il valore presunto è di € 4.000,00 all'anno, IVA inclusa se dovuta, importo complessivo € 20.000,00, riferiti alla durata quinquennale, soggetti a ribasso in sede di Offerta.

Nella presente gara non è prevista la quantificazione degli oneri per la sicurezza, in quanto il servizio in oggetto è da considerarsi servizio di natura intellettuale per il quale non vige l'obbligo di redigere il documento di valutazione dei rischi da interferenze ai sensi dell'art. 26, c. 3 - bis del D.Lgs. 81/2008.

Art. 3 - Condizioni relative all'appalto

Subappalto: è vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte o indirettamente, il servizio oggetto del presente atto.

Art.4 - Soggetti ammessi alla procedura di gara

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 5 i soggetti indicati all'art. 69 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45 e ss. del Codice dei Contratti.

I concorrenti che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. possono partecipare solo se dimostrano che la situazione non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Saranno esclusi i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili a un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi.

Sono considerati come mezzo di prova sufficiente della non applicabilità al concorrente dei suddetti motivi di esclusione, i documenti di cui all'art. 86 del Codice dei Contratti.

Art. 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente che intende partecipare alla gara deve possedere entro il termine di scadenza del presente bando, a pena di esclusione, i requisiti di partecipazione, di seguito elencati:

REQUISITI GENERALI:

1. Rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o soci nel rispetto delle norme vigenti;
2. Insussistenza di tutte le cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento elencate all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i che trova applicazione integrale;
3. Insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001, ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53, comma 16-ter (ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che negli ultimi 3 anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria delle attività della P.A. svolta attraverso i medesimi poteri) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;

In caso di RTI e di consorzi, siano essi costituiti o costituendi, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento comunque denominato.

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

1. Possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 D.Lgs. n. 385/1993 s.m.i o dell'abilitazione all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 69 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
2. Iscrizione al registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per esercizio di attività rientrante nell'oggetto della presente gara. Alle imprese di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i come indicato nell'art. 83 comma 3 dello stesso;
3. Per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria costituiti anche in forma consortile: iscrizione all'Albo delle società cooperative di cui al DM 23.06.2004, istituito presso il Ministero delle attività produttive ovvero, nel caso di banche cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza;
4. Essere regolarmente iscritti al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per la tipologia di servizio richiesto.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO - PROFESSIONALE:

1. Aver svolto, con buon esito, il servizio di Tesoreria per almeno un Ente territoriale soggetto al sistema di tesoreria unica di cui alla L. n. 720/84;
2. Avere almeno uno sportello, non completamente automatizzato, nel territorio della Provincia di Verona, ovvero impegnarsi ad attivarlo entro la data di assunzione del servizio ed in ogni caso di impegnarsi a mantenerlo operativo per tutta la durata prevista dalla convenzione;
3. Disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria ed il collegamento diretto on line tra l'Ente Parco Naturale Regionale della

Lessinia ed il tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla Convenzione;

4. Garantire, nel caso di aggiudicazione del servizio, l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del Servizio di Tesoreria in oggetto.

Art. 6 - Procedura di gara

TIPO DI GARA: procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) e comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 con Richiesta di Offerta su piattaforma www.acquistinretepa.it ai soggetti che avranno manifestato il proprio interesse a partecipare alla procedura inviando correttamente l'opposito modulo allegato al presente Avviso.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: l'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95 comma 2 lett. b) del D. Lgs 50/2016, fatto salvo il procedimento di verifica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del Codice dei Contratti. La valutazione delle offerte verrà effettuata da una Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione appaltante.

Il presente avviso non costituisce un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c..

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara per l'affidamento in oggetto, ovvero di non stipulare il contratto, per motivi di interesse pubblico, ovvero di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente appalto.

Nel caso venga espletata la procedura di affidamento la stessa sarà regolata da apposita Convenzione, approvata con deliberazione Consiglio Direttivo n. 57 del 21.11.2022, e allegata alla presente.

Si precisa infine che nel presente appalto non sussiste l'esistenza di "interferenza", da intendersi come circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale committente e quello dell'appaltatore ovvero tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti.

Art. 7 - Modalità, termine e contenuto per l'invio della manifestazione di interesse

Gli interessati potranno manifestare il loro interesse ad essere invitati alla procedura negoziata per la concessione dei servizi di gestione museale mediante comunicazione scritta, in carta libera, anche utilizzando l'allegato fac-simile, entro le ore 12 del giorno 13.12.2022, esclusivamente a mezzo pec: parcolessinia@pecveneto.it.

L'Ente Parco Naturale Regionale della Lessinia declina fin d'ora ogni responsabilità per la tardiva ricezione delle domande, dovute a disfunzioni dei predetti sistemi di trasmissione, pertanto, non saranno prese in considerazione richieste pervenute oltre tale termine.

La manifestazione di interesse deve essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore della ditta partecipante, a pena di esclusione; la sottoscrizione non deve essere autenticata, ma va allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

Art. 8 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato per almeno 15 giorni consecutivi all'Albo on-line dell'Ente Parco Naturale Regionale della Lessinia e sul sito internet dell'Ente www.lessiniapark.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara" e nella sezione "COMUNICA - News/Eventi".

Art. 9 Altre informazioni

Il presente avviso non costituisce offerta contrattuale ma è da intendersi come mero procedimento finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse, che non comporta né diritti di preferenza né impegni o vincoli di affidamento del servizio, né per i soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione né per l'Amministrazione, che rimane libera di non dare corso alla procedura negoziata o di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la partecipazione alla manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento della concessione che invece dovranno essere dichiarati dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Responsabile del procedimento è il Direttore F.F., dott. Diego Lonardoni tel. 045/6799216.

Art. 10 Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della Normativa Nazionale

L'Ente Parco Naturale Regionale della Lessinia, in qualità di titolare (con sede in Bosco Chiesanuova (VR), Piazza Borgo n. 52, Email: segr@lessinia.verona.it; PEC: parcolessinia@pecveneto.it; Centralino: +39 045/6799211), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD), scrivendo all'indirizzo PEC della Comunità Montana. Per reclami sulla gestione dei dati personali è possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati presso la Comunità Montana (ValueNet di C. Mantovani & c. Snc, via Via Brigata Aosta, 111 Tel. 045 8905337, e-mail: info@valuenet.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo seguendo le istruzioni reperibili all'indirizzo internet www.garanteprivacy.it.”